

Einführung des VBB-Firmentickets für die Beschäftigten des Staatlichen Schulamtes Neuruppin

Was ist das VBB-Firmenticket?

- eine persönliche Zeitkarte und somit nicht übertragbar
- ermöglicht die Nutzung des ÖPNV im jeweils erworbenen Tarifgebiet
- Montag bis Freitag von 20.00 bis 03.00 Uhr des Folgetages sowie Samstag, Sonntag und an Feiertagen ganztägig wird es zur Familienkarte
- es ermöglicht die kostenfreie Mitnahme eines Erwachsenen und bis zu drei Kindern (bis einschließlich 14 Jahren)
- gilt für mindestens 12 aufeinanderfolgende Monate
- die Bezahlung kann sowohl monatlich als auch einmal jährlich erfolgen

Anspruchsberechtigte und Rahmenbedingungen

- Anspruch auf den Arbeitgeberzuschuss haben alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Teilnehmende) ab dem ersten vollen Monat Ihres Arbeitsverhältnisses
- der gewählte Tarifbereich muss den Fahrweg zwischen Wohnung und Tätigkeitsstätte beinhalten
- der monatliche Rabatt des VBB auf das VBB-Firmentickets beträgt 8,00 EUR (96,00 € im Jahr)
- der monatliche Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket beträgt 15,00 € (180,00 € im Jahr) und wird von der ZBB direkt gegenüber dem Teilnehmenden erstattet; die erforderliche Änderungsmitteilung gegenüber der ZBB erfolgt durch den Personalbereich Referat 12
- der reguläre Abonnementpreis reduziert sich somit um monatlich 23,00 € (276,00 € im Jahr)

Beantragung des VBB-Firmentickets

- Informationen und Bestellschein sind im Intranet unter Personal | Firmenticket (LINK: <https://schulaemter.brandenburg.de/sixcms/detail.php/bb1.c.673917.de>) abrufbar.
- der/die Teilnehmende füllt den Bestellschein aus und sendet diesen unterschrieben und unter Beifügung eines aktuellen Lichtbildes an das Staatliche Schulamt Neuruppin.

Für alle Teilnehmenden, die bisher noch kein VBB-Abonnement bei einem anderen Partner und kein Firmenticket haben:

- Bitte senden Sie Ihren ausgefüllten Bestellschein (inkl. Lichtbild mit dem vollständigen Namen auf der Rückseite) zum Staatlichen Schulamtes Neuruppin. Im Bestellschein geben Sie als Name Arbeitgeber „StScha Neuruppin“ an. Das Feld Vertragsnummer brauchen Sie nicht ausfüllen.

Für alle Teilnehmenden, die ein Abonnement über andere Verkehrsunternehmen nutzen und wechseln möchten:

- Kündigen Sie Ihren gegenwärtigen „Abo-Vertrag“ bei dem Verkehrsunternehmen, das bisher Vertragspartner ist, und geben als Kündigungsgrund „Wechsel zum Firmenticket mit Arbeitgeberanteil“ an.

- Senden Sie Ihren Bestellschein (mit Lichtbild mit dem vollständigen Namen auf der Rückseite) zeitnah an das Staatliche Schulamt Neuruppin mit dem von Ihnen gewählten Beginn. Im Bestellschein geben Sie als Name Arbeitgeber „StScha Neuruppin“ an. Das Feld Vertragsnummer brauchen Sie nicht ausfüllen.
- Bitte teilen Sie mit Ihrem Neuantrag auch Ihre gegenwärtige Vertragsnummer und das Verkehrsunternehmen mit, bei dem Sie einen Vertrag haben. Diese Daten werden an den ORP weitergeleitet, der Sie bei dem Kündigungsvorgang unterstützt.